



Circ. n. 88

Barzanò, 18/03/2025

Ai DOCENTI a T.I.

Agli ATA a T.I.

Agli atti

Oggetto: **Graduatorie interne Docenti e ATA a T.I. per l'a.s. 2025 / 2026**

Considerato che il nuovo CCNI concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA, per il triennio 2025/28 ha introdotto una nuova valutazione del servizio pre-ruolo, **tutti i docenti sono tenuti a dichiarare se il servizio pre-ruolo** sia stato prestato nel medesimo ruolo di titolarità oppure in ruolo diverso.

Al fine di poter redigere la graduatoria d'istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari, il personale di ruolo è invitato a compilare:

Per il personale Docente

- In servizio nei precedenti a.s.:
 - Scheda per l'individuazione del soprannumerario Docenti al punto *I. Anzianità di servizio - lettera B* (preruolo);

E, ove ne ricorrano le condizioni:

- Allegato A – Autodichiarazione generica
- Allegato B – Esclusione dalla graduatoria;
- Allegato C – Punteggio aggiuntivo;

- Neo immesso in ruolo e trasferito nel corrente a.s.:
 - Scheda per l'individuazione del soprannumerario Docenti;

E, ove ne ricorrano le condizioni:

- Allegato B – Esclusione dalla graduatoria;

Per il personale ATA

- In servizio nell'Istituto nei precedenti a.s.:
 - Allegato A – Autodichiarazione generica

E, ove ne ricorrano le condizioni:

- Allegato B – Esclusione dalla graduatoria;

- In servizio nell'Istituto dall' a.s. corrente:
 - Scheda per l'individuazione del soprannumerario ATA;

E, ove ne ricorrano le condizioni:

- Allegato B – Esclusione dalla graduatoria;

N.B.: Si ricorda che il servizio relativo al corrente anno scolastico non va considerato

Si ricorda che coloro che beneficiano dei permessi previsti dall'art.33 della legge 104/92, sono tenuti a comunicare ogni eventuale variazione e a compilare l'allegato B per il diritto di esclusione dalla graduatoria interna.

La documentazione compilata dai docenti dovrà essere restituita in Segreteria dai referenti di plesso, in un'unica consegna, entro il **25 marzo 2025**.

E' possibile presentare motivato reclamo avverso le graduatorie provvisorie redatte dal Dirigente scolastico entro dieci giorni dalla loro pubblicazione.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Viviana Patricelli

Firma autografa sostituita ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993