



**OGGETTO :** Determina protocollo n. 5167 affidamento diretto, tramite OdA su MePA, acquisto materiale di pulizia vario a.s. 2023-24, ai sensi dell'art.50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per un importo di € 3304,34 (inclusa IVA) , per la scuola Secondaria di Barzanò.

<b>Cig</b>	<b>ZA43D545FB</b>
<b>Attività/Progetto</b>	<b>Piano Destinazioni A01 CONTO 2/3/10</b>
<b>Descrizione fornitura/servizio</b>	Materiale di pulizia
<b>Responsabile Unico Del Procedimento</b>	Dirigente Scolastico
<b>Fattispecie contrattuale</b>	Contratti di importo inferiore a € 40.000,00
<b>Procedura di acquisizione</b>	Affidamento in economia -Affidamento Diretto

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato nella seduta del 09.02.2023 con delibera n. 43;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria riscontrata dalla Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
- VISTO** l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;



- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RILEVATA** la necessità di effettuare, l'acquisto di materiale di pulizia per la scuola Secondaria di Barzanò;
- CONSIDERATO** che nell'acquisizione di preventivi di spesa si deroga all'applicazione del principio di rotazione in quanto si tratta di un affidamento diretto d'importo inferiore a €5000,00 (art.49 c.6D.Lgs.36/2023);
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto sul portale MePA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) - D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- RITENUTO** la fornitura di cui all'oggetto rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità dei prodotti;

#### **DETERMINA**

- ART. 1** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ART. 2** di procedere all'affidamento diretto, tramite OdA su MePA, dell'acquisto di materiale di pulizia l' a.s. 2023-24, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, della Secondaria di Barzanò, alla Ditta ASTRA SERVICE SAS DI CARATI FABRIZIO & C. con sede VIA ALDO BOZZI, 22 20832 DESIO (MB), P.I. 00852830967/C.F. 07256090155;
- ART. 3** di autorizzare la Dsga a impegnare la spesa complessiva di € 3034,34 IVA inclusa, così suddivisa € 3242.39 (inclusa IVA al 22%) e 61.95 € (inclusa IVA al 5%); da imputare nel Bilancio alla voce di destinazione A1 conto 2/3/10, per un totale di € 3034,34 IVA inclusa;
- ART. 4** di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica: la prestazione sarà liquidata previa verifica della regolarità contributiva (DURC), dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, c.1,2,4,5 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e consultazione del Casellario ANAC;
- ART. 5** di evidenziare, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il codice CIG in premessa indicato relativo alla fornitura in oggetto, in tutte le fasi dell'istruttoria;
- ART. 6** di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/90, Responsabile Unico del Procedimento la Prof.ssa Viviana Patricelli - Dirigente Scolastica dell'Istituto;
- ART. 7** di pubblicare, secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la presente Determina su Albo Online e sul sito [www.icsbarzano.edu.it](http://www.icsbarzano.edu.it) nell'area Amministrazione Trasparente/Provvedimenti dei Dirigenti Amministrativi e Sezione Bandi di Gara e Contratti/Delibera a contrarre.

**La Dirigente scolastica**  
Prof.ssa Viviana Patricelli



**Istituto Comprensivo di Barzanò**

SEDE: Via Leonardo da Vinci, 22 - 23891 Barzanò (Lecco)

C.F. 85001820134- Cod. Min. LCIC80800X

Tel. 039.955044 / 039.9272537 - Fax 039.9287473

e-mail: [lcic80800x@istruzione.it](mailto:lcic80800x@istruzione.it) - sito web: [www.icsbarzano.edu.it](http://www.icsbarzano.edu.it)

---

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD