



**Istituto Comprensivo di Barzanò**  
SEDE: Via Leonardo da Vinci, 22 – 23891 Barzanò (Lecco)  
C.F. 85001820134- Cod. Min. LCIC80800X  
Tel. 039.955044 / 039.9272537 - Fax 039.9287473

e-mail: lcic80800x@istruzione.it - sito web: www.icsbarzano.edu.it

Prot. n. 4137/C14

Barzanò, 29/07/2019

## **AVVISO DI SELEZIONE PER SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO A.S. 2019/2020**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il Piano dell'Offerta formativa elaborato ed adottato per il per l'anno scolastico 2019/20
- Visto l'art. 43 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, che disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa
- Visto il progetto presentato dal Collegio dei Docenti che prevede la presenza di personale esperto
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 28/06/2019
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 32 del 28/06/2019

### **INDICE**

avviso pubblico per la scelta del servizio di counselling scolastico per l'a.s. 2019/20, per il seguente n. di ore:

	N. totale ore
Scuola primaria di Barzanò	100
Scuola secondaria di Barzanò	120
<b>Totale ore</b>	<b>220</b>

A inizio a.s. 2019/20, le parti (aggiudicatario, responsabili di plesso, funzioni strumentali, dirigente scolastico) concorderanno l'utilizzo del monte orario sopra indicato.

Attività di base richieste:

#### **SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

- OSSERVAZIONI IN CLASSE.
- ATTIVITA' CON I GRUPPI CLASSE.
- SCREENING PER INDIVIDUAZIONE PRE DIAGNOSTICA DEI DISTURBI SPECIFICI DELL' APPRENDIMENTO.
- INCONTRI A TEMA.
- CONSULENZA NEI PASSAGGI DI GRADO.
- FACILITAZIONE RELAZIONALE.
- PROMOZIONE DI RISORSE E SUPPORTO AL RUOLO DOCENTE.

SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SPORTELLI D'ASCOLTO</b> per genitori/ docenti.</li> <li>• <b>ATTIVITÀ IN CLASSE</b> con temi quali conoscenza di sé e delle proprie emozioni, relazione con l'altro, formazione gruppo classe funzionale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SPORTELLI D'ASCOLTO</b> genitori/docenti/alunni.</li> <li>• <b>ATTIVITÀ IN CLASSE</b> con temi quali l'orientamento professionale, l'educazione all'affettività e sessualità, la rete web.</li> </ul>

### Numeri relativi ai due plessi

n. docenti (ca)	40
n. alunni scuola secondaria (ca)	260
n. alunni scuola primaria (ca)	205

### Modalità

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire **agli uffici dell'Istituto Comprensivo di Barzanò – Via Leonardo da Vinci, 22 – 23891 Barzanò (Lc) entro le ore 13.00 del 23/08/19**, in plico sigillato recante l'indicazione "CONTIENE PREVENTIVO SELEZIONE SERVIZIO COUNSELLING". L'offerta economica e l'offerta tecnica (progetto) dovranno essere contenute in due buste chiuse poste all'interno del plico.

Le richieste trasmesse tramite posta dovranno pervenire entro il suddetto termine (*non viene preso in considerazione il timbro postale*)

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum dei professionisti scelti, sottoscritto nelle forme e nelle modalità di cui al DPR 28/12/2000 n. 445, dove dovranno essere riportati i titoli che si ritengono significativi rispetto alla selezione.

### Le offerte dovranno essere corredate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore

Si precisa che deve essere dichiarato nella propria offerta, pena esclusione, quanto segue:

1. natura giuridica;
2. di impegnarsi a fornire la necessaria documentazione finanziario/contabile;
2. di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria richiesti nelle ordinarie procedure di scelta del contraente;
3. di rispettare le "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato" di cui alla L. 287/1990 e di astenersi dal porre in essere comportamenti anticoncorrenziali;
4. di accettare incondizionatamente il divieto di subappaltare in qualsiasi modo e misura parte di quanto è oggetto della gara;
5. di accettare, quale termine di pagamento, che le somme dovute saranno corrisposte dalla Scuola nei normali tempi amministrativi e comunque non oltre 30 giorni dalla data di emissione della fattura, previa disponibilità finanziaria, a seguito della regolare esecuzione dei servizi pattuiti.

La fattura dovrà essere inoltrata tramite servizio di fatturazione elettronica, codice univoco **UFQ8P7**

### Criteri di aggiudicazione

Si esplicitano i criteri sulla cui base verrà formata la graduatoria utile all'aggiudicazione.

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA	20
ESPERIENZA NEL SETTORE SCOLASTICO	40
QUALITA' DEL PROGETTO*	40

\*Il punteggio è relativo all'approfondimento delle attività indicate nella tabella iniziale, con indicazioni relative a organizzazione, contenuti e metodologie proposte.

### **Esclusione dalla selezione**

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Dirigente scolastico.

### **Esiti**

L'esito della selezione non comporta per l'Amministrazione la contrattualizzazione dell'incarico, né tantomeno quella dell'intero monte ore proposto, bensì la formazione di una graduatoria da cui attingere per eventuali contratti.

### **Incarichi**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera sottoscritto con il rappresentante legale.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorative

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola offerta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, come pure, in presenza di più richieste, il Dirigente si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali.

E' fatto salvo il diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e 31 dicembre 1996 n. 679 e successive modificazioni e integrazioni.

### **Aggiudicazione**

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata nella terza decade di agosto presso la sede dello Scrivente Istituto, alla presenza di un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico.

La fase iniziale di apertura dei plichi è pubblica. Data e ora esatte saranno pubblicizzate con congruo anticipo sul Sito della scuola.

La pubblicazione dell'assegnatario dell'incarico avverrà mediante avviso sul Sito dell'Istituto e comunicazione diretta all'interessato.

### **Normativa**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 30/06/2003 n. 196 e dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, unicamente per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Titolare del trattamento: dott.ssa Roberta Rizzini

DPO: Halley Lombardia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Roberta Rizzini