

Istituto Comprensivo di Barzanò

Ai genitori dei bambini della SCUOLA DELL'INFANZIA - Sirtori

REGOLAMENTO

ENTRATA E USCITA DEI BAMBINI

- **MATTINO** 7.30 – 8.00: servizio PRESCUOLA (solo per chi ne ha fatto richiesta)
8.00 – 9.00: entrata per tutti
il suono della campanella annuncerà l'uscita dei genitori e la chiusura del cancello.
- **POMERIGGIO** 15.45: uscita dei bambini del primo giro con il pulmino
15.45 – 16.15: uscita dei bambini con le mamme*
qualsiasi persona diversa dai genitori potrà prendere in consegna i bambini solo dietro **delega (scaricabile dal sito) consegnata agli insegnanti.*

Durante questi due momenti i genitori non potranno trattenersi a lungo con gli insegnanti, dal momento che gli stessi sono in servizio sul gruppo, cui devono prestare attenta sorveglianza.

IMPORTANTE

Il cancello si chiuderà al mattino alle ore 9.00 e al pomeriggio alle h. 16.15. I genitori non dovranno fermarsi a parlare con gli insegnanti/collaboratore scolastico oltre questi orari. I genitori in ritardo dopo le h. 9.00 saranno tenuti a lasciare il proprio bambino/bambina, nel corridoio d'ingresso, alla Collaboratrice Scolastica. Questa provvederà a svestirlo e consegnarlo all'insegnante di sezione, riportando le comunicazioni della famiglia. Per il buon funzionamento della scuola, è richiesto il rispetto scrupoloso degli orari da parte dei genitori.

USCITA INTERMEDIA

Solo in casi di carattere saltuario ed eccezionale è prevista la possibilità di un'uscita intermedia, dalle ore **13.00 alle ore 13,15**. Durante tale uscita i bambini verranno consegnati ai genitori (che attendono nel corridoio d'ingresso) dai Collaboratori Scolastici,

In nessun caso è permesso ai genitori o ad altri accompagnatori, delegati dai genitori, di entrare nel salone o in refettorio durante l'orario scolastico

I genitori possono segnalare agli insegnanti ogni loro richiesta (cambio di menù, uscita con i genitori anziché col pulmino, uscita intermedia, ecc.) su un quaderno posto fuori da ogni sezione.

USCITA POMERIDIANA

Dalle 15,45-16,15 i genitori possono entrare nelle sezioni per il ritiro del figlio. Questo deve avvenire in modo veloce per assicurare la sorveglianza dei bambini in sezione e evitare situazioni di pericolo.

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Nel corso dell'anno scolastico, sono previsti colloqui individuali con le famiglie (3 anni a novembre - 4 anni a maggio - 5 anni a giugno) e riunioni di sezione (a ottobre e a maggio).

Non è consentita la presenza dei bambini durante tali riunioni.

Ogni richiesta di colloquio straordinario deve essere concordata con gli insegnanti e autorizzata dal Dirigente Scolastico.

In occasione del Natale e a fine anno scolastico la scuola organizza, con i genitori, due momenti di festa.

ASSENZE

I genitori devono avvertire la scuola dell'assenza (anche di un solo giorno) del proprio figlio/a.

MENSA

Il menù scolastico, articolato su 5 settimane, con variazioni stagionali, è stato predisposto dalla Commissione Mensa e approvato dall'A.S.L di Lecco.

Eventuali richieste di sostituzione di alimenti per intolleranze alimentari devono essere giustificate dal certificato del medico curante.

Nel caso di indisposizioni momentanee, il genitore può chiedere per iscritto la somministrazione del pasto (primo e secondo) in bianco per brevi periodi.

Non è invece concessa ai bambini la sostituzione del primo o del secondo piatto per il non gradimento del menù del giorno.

COMPLEANNI

Dal corrente anno scolastico, la scuola festeggia settimanalmente il compleanno del bambino o dei bambini con una grande torta preparata dalla mensa scolastica.

I genitori non dovranno più portare delle torte per tale ricorrenza.

NOTE:

FARMACI ANTIBIOTICI

il personale scolastico non è tenuto alla loro somministrazione. Nel caso in cui debba essere ultimato il ciclo di cura, i genitori sono autorizzati a somministrarli direttamente a scuola.

FARMACI SALVAVITA

il personale scolastico può somministrare i medicinali durante l'attività didattica. Allo scopo è prevista una speciale procedura:

- la famiglia inoltra al Dirigente Scolastico dell'istituto comprensivo richiesta di somministrazione del farmaco;
- il D.S. chiede la disponibilità del personale scolastico;
- il personale scolastico si esprime;
- l'ASL provvede, nel caso, all'addestramento del personale della scuola

AVVISI E COMUNICAZIONI

Si invitano i genitori a prendere attenta visione degli avvisi distribuiti e di restituirli, qualora richiesto, debitamente compilati e firmati nei tempi stabiliti.

Barzanò, 01/09/2014

Il Dirigente Scolastico
Prof. Carlo Cazzaniga